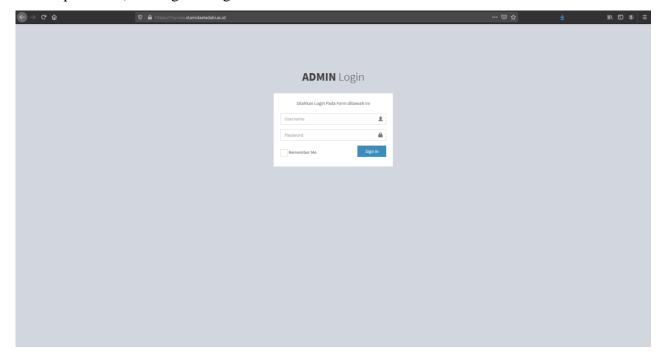
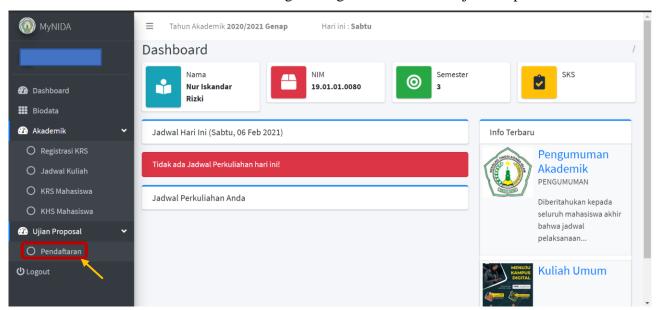
TATA CARA

UPLOAD PROPOSAL SKRIPSI

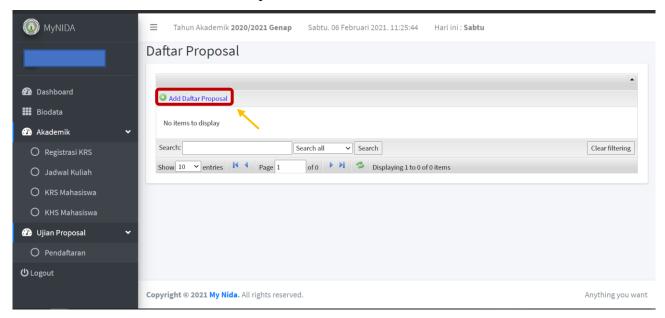
- 1. Akses: https://mynida.stainidaeladabi.ac.id
- 2. Masukan username (berupa NIM) dan password (berupa NIM bagi yang belum ganti password) masing-masing mahasiswa



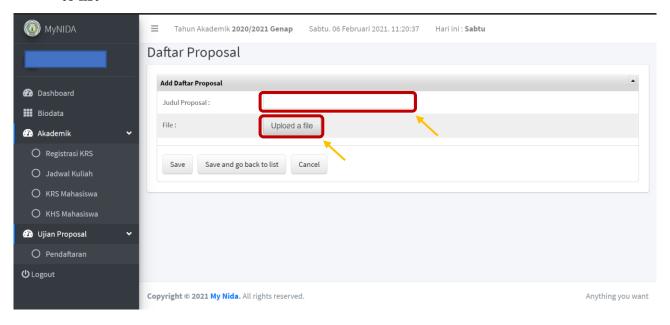
3. Setelah masuk kedalam akun masing-masing mahasiswa klik Ujian Proposal → Pendaftaran



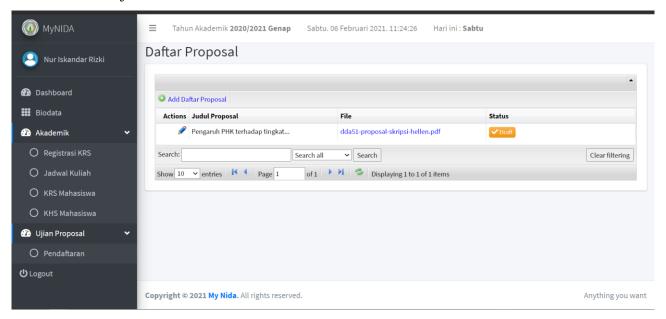
4. Kemudian klik Add Daftar Proposal



 Lalu masukkan Judul Proposal Skripsi dalam kolom "Judul Proposal" dan upload file Proposal Skripsi dengan klik Upload a File dalam bentuk PDF dan Klik Save and go back to list



6. Kemudian akan muncul judul proposal skripsi dan File yang sudah diupload serta status akan menjadi **DRAFT** berwarna **KUNING**



- 7. Apabila jadwal sidang sudah disusun oleh Wakil Ketua I Bidang Akademik maka **STATUS** akan berubah menjadi **DISETUJUI** dan akan muncul jadwal sidang berupa hari dan jam beserta penguji sidang Proposal Skripsi.
- 8. Mahasiswa klik Status DISETUJUI tersebut untuk melihat jadwal beserta nama penguji.
- 9. Mahasiswa **TIDAK PERLU MENCETAK** Proposal Skripsi untuk penguji karena Proposal Skripsi akan langsung muncul diakun masing-masing penguji.